



**Plaatselijk regelement van
beheer van de:**

**STICHTING
BIJZONDERE
BEGRAAFPLAATS
SIBCULO-
KLOOSTERHAAR**

© 2012 Google
© 2009 GeoBasis DE/BKG
Image © 2012 Aerodata International Surveys

Google earth

Inhoudsopgave.

Blad 1	HOOFDSTUK 1	Doelstelling en algemene bepalingen.	
Artikel 1	Doelstelling Stichting Bijzondere begraafplaats.		
Blad 2	Algemene bepalingen.	Artikel 2	Begripsbepalingen.
Blad 3	Artikel 3	Beheer	
	Artikel 4	Administratie	
	Artikel 5	Register	
	Artikel 6	Financiën	
Blad 4	HOOFDSTUK 2	Openstelling, orde en rust op de begraafplaats.	
	Artikel 7	Openstelling begraafplaats.	
	Artikel 8	Orde maatregelen.	
Blad 5	Artikel 9		
	Artikel 10	Opgraven en ruimen.	
	HOOFDSTUK 3	Voorschriften voor lijkbezorging.	
	Artikel 11	Kennisgeving begraven, openen en sluiten van het graf.	
Blad 6	Artikel 12	Te overleggen stukken.	
	Artikel 13	Tijden van begraven.	
	HOOFDSTUK 4	Soorten graven en termijnen.	
Blad 7	Artikel 14	Soorten graven en termijnen.	
	Artikel 15	Gereserveerd graf.	
	Artikel 16	Verlenging termijn gereserveerd graf.	
	Artikel 17	Overschrijving van verleende rechten.	
Blad 8	Artikel 18	Registratie overboeking.	
	Artikel 19	Afstand doen van graven.	
	HOOFDSTUK 5	Grafbedekkingen.	
Blad 10	Artikel 20	Grafbedekkingen.	
	Artikel 21	Grafbeplanting.	
	HOOFDSTUK 6	Onderhoud.	
	Artikel 22	Onderhoud door Stichtingsbestuur.	
Blad 11	Artikel 23	Onderhoud door rechthebbende.	
	HOOFDSTUK 7	Het ruimen van graven.	
	Artikel 24		
Blad 12	HOOFDSTUK 8	Klachten.	Artikel 25
	HOOFDSTUK 9	Overgangsbepaling en slotbepaling.	
		Artikel 26	

HOOFDSTUK 1

Doelstelling en algemene bepalingen,

Artikel 1

Doelstelling Stichting Bijzondere begraafplaats Sibculo-Kloosterhaar.

1. Het beheren van de begraafplaats te Sibculo, zodanig dat een goed representatieve begraafplaats wordt gerealiseerd en een voldoende stabiele financiële positie aanwezig is voor financiering van alle onderhoudskosten en eventuele uitbreiding/ruiming begraafplaats. Het Stichtingsbestuur draagt minimaal zorg voor een kostendekkende exploitatie.

2. Door bovengenoemde doelstelling wordt er gelegenheid gegeven voor het doen begraven en begraven houden van stoffelijke resten van personen die woonden in, of gemeentelijk vallen onder/of direct verbonden zijn aan de dorpen Sibculo en Kloosterhaar en oud inwoners. Onder oud inwoners worden alleen die personen verstaan die omwille van hun ziekte en/of het bereiken van wettelijke pensioen gerechtigde leeftijd (on)vrijwillig elders verblijven.

Oud inwoners van Sibculo en Kloosterhaar die langer dan 15 jaar om andere reden dan hierboven omschreven elders wonen, kunnen begraven worden op de begraafplaats te Sibculo tegen het gemeentelijke tarief van de gemeente Hardenberg.

Ook is het mogelijk een urn te begraven in de huidige graven-rij. Hiervoor gelden dezelfde voorwaarden als bij een normaal graf inclusief de kosten. Ook dient een urn begraven te worden onder toezicht van een begrafenisondernemer.

Algemene bepalingen.

Artikel 2

Begripsbepalingen;

1. Dit regelement verstaat onder:

Administrateur; degene die door de begraafplaatscommissie is aangewezen voor het verzorgen van de graven administratie van de begraafplaats. Eventueel kan er gebruik gemaakt worden van een assistent administrateur.

Beheerder; degene die door de begraafplaatscommissie belast is met de dagelijkse leiding van de begraafplaats of zijn vervanger.

Graven met gebruiksrecht; (gereserveerd graf) een graf, waarvoor aan een natuurlijk of rechtspersoon het gebruiksrecht is verleend voor een periode van 25 jaar, tot het doen begraven en begraven houden van stoffelijke resten van natuurlijke personen.

Algemeen graf; een graf, bij de beheerder in beheer, waarin aan een ieder die daarvoor in aanmerking komt, de gelegenheid wordt geboden tot het doen begraven van stoffelijke resten zoals de Nederlandse wet voorschrijft. Na in gebruik name gaat het onderhoud over naar de nabestaanden cq, rechthebbende(n).

Graf bedekking; gedenkteken en/of winterharde beplanting. Alleen voor de oude begraafplaats mag ook een stenen dekplaat gebruikt worden.

Gedenkteken; stenen voorwerp op het graf, voor het aanbrengen van opschriften en/of figuren.

Grafbeplanting; winterharde beplanting welke door de rechthebbende(n) op een graf worden aangebracht.

Graf termijn; de termijn gedurende welke men krachtens gebruiksrecht stoffelijke resten begraven mag houden

Rechthebbende; degene die een uitsluitend gebruiksrecht op een graf heeft verkregen.

Uitsluitend recht; het recht om gedurende een bepaalde periode de stoffelijke resten (voor een dubbel graf twee stoffelijke resten) te doen begraven en begraven houden.

Artikel 3

Beheer.

Het beheer van de begraafplaats berust bij het Stichtingsbestuur. Dit bestuur wordt vertegenwoordigd door één afgevaardigde van de begrafenisvereniging Sibculo en één van Kloosterhaar en één afgevaardigde van Plaatselijk belang Sibculo en één van Plaatselijk belang Kloosterhaar aangevuld met één persoon uit de beheerscommissie.

De begraafplaatscommissie wijst een beheerder aan die de dagelijkse leiding over de begraafplaats heeft en een administrateur die de gravenadministratie beheert en actueel bijhoudt.

Het Stichtingsbestuur komt bijeen wanneer noodzakelijk, maar minimaal twee keer per jaar voor het bespreken van de gang van zaken betreffende activiteiten op het kerkhof en het financieel beheer.

Artikel 4

Administratie

De administratie van de begraafplaats wordt gevoerd door een administrateur, aangewezen door het Stichtingsbestuur, geassisteerd door de assistent administrateur.

Artikel 5

Register

De administrateur houdt een register bij van alle op de begraafplaats begraven stoffelijke resten met een nauwkeurige aanduiding van de plaats waar zij begraven zijn en een plattegrond van de begraafplaats, in dit register worden ook aangetekend de reeds eerder uitgegeven cq gereserveerde graven. Het register en de plattegrond zijn openbaar en worden in tweevoud bijgehouden op twee verschillende plaatsen in de dorpen Sibculo-Kloosterhaar.

Artikel 6

Financiën

De registratie van de inkomsten en uitgaven worden door de penningmeester geregeld. Per einde van ieder boekjaar worden de boeken van de Stichting afgesloten. Daaruit worden door de penningmeester een balans en een staat van baten en lasten opgemaakt welke door het bestuur worden vastgesteld.

Hoofdstuk 2

Openstelling, orde en rust op de begraafplaats

Artikel 7

Openstelling begraafplaats

1. De begraafplaats is voor een ieder dagelijks toegankelijk gedurende de periode tussen een halfuur **na** zonsopgang en een half uur **voor** zonsondergang. Kinderen beneden 12 jaar hebben slechts toegang, indien ze vergezeld zijn van een volwassene.
2. Ter handhaving van de orde en rust op de begraafplaats kunnen de toegangen tijdelijk worden gesloten.
3. Het is verboden gedurende de tijd dat de begraafplaats niet voor publiek is opengesteld zich hierop te bevinden, anders dan het bijwonen van een begrafenis.
4. Nadat een begrafenis formeel is afgesloten, is de begraafplaats voor een periode van ongeveer één uur gesloten voor publiek, zodat op waardige wijze het open graf kan worden gesloten.
5. Het is verboden rijwielen, bromfietsen en honden of andere huisdieren op de begraafplaats met zich mee te voeren.
6. Het is verboden zich met motorvoertuigen op de begraafplaats te begeven, anders dan voor het verrichten van werkzaamheden op de begraafplaats. Bovengenoemde met uitzondering van vervoermiddelen als noodvoorziening voor personen die zich niet op andere wijze kunnen verplaatsen.

Artikel 8

Orde maatregelen

1. Het is aan erkende steenhouwers, hoveniers en daarmee gelijk te stellen personen verboden, anders dan met toestemming van het Stichtingsbestuur, werkzaamheden voor derden aan grafbedekkingen op de begraafplaats te verrichten. Deze toestemming kan mondeling worden gegeven.
2. Het is verboden op graven te zitten, de begraafplaats te verontreinigen of op enige andere wijze de orde of rust of netheid op de begraafplaats te verstoren.
3. Het is verboden zonder noodzaak over de graven te lopen. Beplanting te beschadigen of bloemen te plukken.
4. Bezoekers, personeel van uitvaartondernemingen en personen die werkzaamheden op de begraafplaats hebben te verrichten, zijn verplicht zich in het belang van de orde, rust en netheid te houden aan de aanwijzingen van de beheerder.
5. Degenen die zich niet aan bovenvermelde verboden en/of aanwijzingen houden moeten zich op de eerste aanzegging van de beheerder van de begraafplaats verwijderen.

Artikel 9

1. Dodenherdenkingen, onthullingen van gedenktekens en dergelijke plechtigheden op of bij begraafplaats moeten minimaal vijf dagen van tevoren worden aangemeld bij het Stichtingsbestuur, onder opgave van datum en uur alsmede, de reden van de plechtigheid en de wijze waarop deze zal plaatsvinden.
2. De deelnemers aan een plechtigheid, bedoeld in het eerste lid, moeten zich in het belang van orde, rust en netheid houden aan de aanwijzingen van de beheerder.
3. Bijeenkomsten op de begraafplaats, die het karakter hebben van een openbare manifestatie of naar het oordeel van het Stichtingsbestuur zullen hebben, kunnen door het Stichtingsbestuur worden verboden.

Artikel 10

Opgraven en ruimen.

Het opgraven van stoffelijke resten en het ruimen is slechts toegestaan na goedkeuring van het Stichtingsbestuur nadat aan de wettelijke bepalingen zijn voldaan en indien daarbij geen andere personen aanwezig zijn dan degenen die met deze werkzaamheden zijn belast.

HOOFDSTUK 3

Voorschriften voor lijkbezorging.

Artikel 11

Kennisgeving begraven, openen en sluiten van het graf.

1. Degene die wil doen begraven, geeft daarvan uiterlijk om 12.00 uur van de werkdag voorafgaande aan die waarop de begraafing zal plaatsvinden, schriftelijk dan wel mondeling kennis aan de graven administrateur. De zaterdag geldt voor de toepassing van deze bepaling niet als werkdag. Indien de burgemeester toestemming heeft gegeven om de stoffelijke resten binnen 36 uur na het overlijden te begraven, moet de kennisgeving aan de graven administrateur zo tijdig mogelijk worden gedaan, zodat de nodige voorzorgsmaatregelen genomen kunnen worden.
2. Het openen van een graf ter begraafing en het sluiten van een graf, alsmede het bedienen van de hulpmiddelen, mag uitsluitend door de bevoegde grafdelver .

Artikel 12

Te overleggen stukken.

1. Begraving mag slechts geschieden indien van te voren het verlot tot het begraven is overlegd aan de graven administrateur.
2. Begraving of bijzetting in een gereserveerd graf waarvan de uitgifte termijn binnen de wettelijke minimum grafrusttermijn afloopt, kan alleen plaats vinden onder gelijktijdige verlenging van de uitgifte termijn van tenminste 25 jaren. (wettelijke minimum grafrusttermijn is 10 jaar)
3. De graven administrateur onderzoekt de overlegde stukken op juistheid.

Artikel 13

Tijden van begraven.

1. Op zondagen, christelijke of algemeen erkende feestdagen, wordt geen gelegenheid gegeven tot begraven, tenzij de burgemeester een van de normale termijn afwijkende termijn voor begraving heeft gesteld en/of het Stichtingsbestuur hiervoor toestemming heeft verleend.
2. Op de overige dagen zijn de tijden van begraven:
 - op werkdagen van 9.00 uur tot 17.00 uur.
 - op zaterdag van 9.00 uur tot 15.00 uur.

Het Stichtingsbestuur kan in bijzondere gevallen van deze tijden afwijken.

HOOFDSTUK 4

Artikel 14

Soorten graven en termijnen.

1. Op de begraafplaats wordt alleen onderscheid gemaakt tussen een algemeen graf en een gereserveerd graf.
2. Het Stichtingsbestuur en de beheercommissie hebben op basis van gebruiken zoals in deze streek gelden tezamen met de wettelijke richtlijnen de volgende "standaard" opgesteld. Het naast elkaar begraven op een diepte van 1.00 tot 1.20 meter van stoffelijke resten van personen zoals aangegeven door de graven administrateur.

Grafafmeting : volwassenen	-0.80 x 2,25 meter.
Kinderen (tot 12 jaar)	-0.80 x 1.20 meter.

 - alleen bij hoge uitzondering kan door het Stichting bestuur afgeweken worden van de "standaard" door boven elkaar te begraven.
 - per gezinshoofd kunnen maximaal drie graven gereserveerd worden.
 - de uitgifte duur van een algemeen graf en gereserveerd graf is bepaald op 25 jaar. (voor een dubbel graf vanaf het moment van de laatste begraving)

Artikel 15

Gereserveerd graf.

Ten behoeve van een partner en hulpbehoevende kan een reservering gemaakt worden voor extra reservering moet een schriftelijk verzoek gedaan worden bij het Stichtingsbestuur met reden omkleed. (max, drie plaatsen) Voor reserveringskosten zie tarievenlijst. De reservering, alsmede plaatsbepaling, vindt plaats ten tijde van de begrafenis van de eerst overledene door het Stichtingsbestuur. De periode van reservering is bepaald op 25 jaar. Om in aanmerking te komen voor een reservering kan contact opgenomen worden met het Stichtingsbestuur. Na betaling van de reserveringskosten is deze definitief. Indien geen betaling plaatsvindt binnen een jaar kan het Stichtingsbestuur bepalen dat de open plaats anders gebruikt gaat worden, van de reservering wordt administratie bijgehouden in het graven register. De rechthebbende ontvangt een bewijs van reservering.

Artikel 16

Verlenging termijn gereserveerd graf.

1. De rechthebbende van een graf waarop uitsluitend recht is gevestigd voor een bepaalde tijd, d.m.v. gemaakte reservering, kan verzoeken deze termijn te verlengen. Het voor bepaalde tijd verleende recht wordt verlengd, mits het verzoek gedaan is binnen twee jaren voor het verstrijken van de termijn en de premie is betaald. De verlenging geschiedt telkens voor niet langer dan 15 jaar. Zie voor premie de tarievenlijst. De reserveringsperiode is gesteld op 25 jaar, dus moet er tussen het drie en twintigste en vijf en twintigste jaar een verlenging worden aangevraagd bij het Stichtingsbestuur.
2. Het Stichtingsbestuur doet, binnen een jaar na aanvang van de termijn waarin de verlenging van het recht kan worden verzocht, aan de rechthebbende wiens adres hem bekend is of redelijkerwijs bekend kan zijn, schriftelijke mededeling van het verstrijken van de termijnen van het bepaalde in lid 1.
3. Blijkt het adres onbekend, dan geschiedt de mededeling door bekendmaking bij het graf en de ingang van de begraafplaats. De mededeling blijft aangeplakt tot het einde van de termijn waarvoor het uitsluitend recht op een graf werd gevestigd.

Artikel 17

Overschrijving van verleende rechten.

1. Het uitsluitend recht op een graf kan op verzoek van de rechthebbende worden overgeschreven ten name van een bloedverwant tot en met de derde graad. Overschrijving op verzoek van de rechthebbende ten name van een ander is slechts mogelijk, indien daarvoor gewichtige redenen bestaan en rekening wordt gehouden met artikel 1,2 en de goedkeuring van het Stichtingsbestuur is verkregen.

2. Na het overlijden van de rechthebbende kan het recht worden overgeschreven op naam van een bloed- of- aanverwant tot en met de derde graad mits het verzoek hiertoe schriftelijk wordt gedaan binnen één jaar na het overlijden van de rechthebbende. Overschrijving ten name van een ander is slechts mogelijk indien daarvoor gewichtige reden bestaat, rekening houdend met artikel 1,2 en de goedkeuring van het Stichtingsbestuur.
3. Indien binnen de in lid 2 gestelde termijn geen verzoek tot overschrijving is gedaan, vervalt het recht aan het Stichtingsbestuur.

Artikel 18

Registratie overboeking.

1. Van iedere overboeking van het recht op een graf wordt aantekening bijgehouden in het in artikel 4 genoemde register.
2. De rechthebbende krijgt een bewijs van overboeking.

Artikel 19

Afstand doen van graven.

Zonder aanspraak te kunnen maken op enige vergoeding kan de rechthebbende schriftelijk afstand doen ten behoeve van het Stichtingsbestuur van het recht op een gereserveerd graf. Van de ontvangst van een zodanige verklaring doet het Stichtingsbestuur een schriftelijke bevestiging aan de rechthebbende.

HOOFTUK 5

Artikel 20

Grafbedekkingen

Er wordt onderscheid gemaakt tussen graven op de oude begraafplaats en de nieuwe begraafplaats. De reden hiervoor is:

- Lagere onderhoudskosten.
- Grotere uniformiteit.
- Lagere kosten grafbedekkingen voor nabestaanden.

Door de gescheiden begraafplaatsen is de mogelijkheid gegeven om zonder storende elementen uitvoering te geven aan een nieuwe vorm van grafbedekkingen gedenktekenplaten zoals reeds in vele omliggende gemeenten gebruikelijk is.

OUDE BEGRAAFPLAATS.

1. Voor de grafbedekking op de oude begraafplaats zijn geen regels gesteld. De historisch gegroeide gewoonten in de soort en afmeting van de grafbedekking kan vrij worden toegepast, mits dit geen afbreuk doet aan het aanzien van de begraafplaats. Dit ter beoordeling van het Stichtingsbestuur.
2. Het Stichtingsbestuur wordt het recht voorbehouden om storende grafbedekking te weigeren c.q. te weigeren op kosten van de nabestaanden. Eén en ander na uitdrukkelijke besprekingen en uitleg met de nabestaanden.

NIEUWE BEGRAAFPLAATS.

1. Voor grafbedekking van de nieuwe begraafplaats zijn wel strikte regels vastgesteld. Hiervan zal/kan omwille van uniformiteit niet worden afgeweken.
2. Het stichtingsbestuur heeft de aard, afmetingen en de wijze van aanbrengen als volgt bepaalde;

Er mag uitsluitend een staande gedenkplaat worden aangebracht op de bestaande betonnen fundatiebalk. De uitwendige maten van de gedenkplaat zijn als volgt bepaald:

- hoogte betonband tot bovenkant gedenksteen = 100 cm
- breedte gedenksteen = 75 cm
- voor een dubbelgraf = 150 cm
- dikte gedenksteen = 10 cm maximaal

Bevestiging van de gedenkplaat op de betonnen fundatiebalk vindt plaats d.m.v. verankering met bevestigingsmiddelen zodanig dat er een voldoende stabiele verbinding ontstaat zodat de gedenkplaat ook onder zware omstandigheden overeind blijft staan.

De plaats waar de gedenkplaat geplaatst moet worden wordt door de beheerder aangegeven met behulp van een groefmarkering op de betonnen fundatiebalk. Iedere steenhouwer wordt geacht, voordat de plaatsing geschiedt, op de hoogte te zijn van de geldende regels. Alle steenhouwers behoren zich bij de gravenadministrateur op de hoogte te stellen van de geldende regels. Mededelingen worden op het publicatiebord vermeld (incl. telefoonnummer van de beheerder) Mocht om welke redenen dan ook, niet aan de gestelde regels zijn voldaan, dan zal verwijdering van de gedenksteen plaatsvinden op kosten van de steenhouwer. Mocht bovengenoemde tot problemen komen dan is het Stichtingsbestuur gerechtigd om de toegang tot de begraafplaats van de betreffende steenhouwer tijdelijk of permanent te ontzeggen.

Artikel 21

Grafbeplanting (algemeen).

Niet blijvende beplanting op een graf die in verwaarloosde staat verkeert kunnen door degene die belast is met de dagelijkse leiding op de begraafplaats worden verwijderd zonder dat er aanspraak kan worden gemaakt op schadevergoeding. Losse bloemen, planten, kransen en dergelijke kunnen wanneer ze verwelkt zijn worden verwijderd. Linten, siervazen en dergelijke voorwerpen worden gedurende drie maanden ter beschikking gehouden voor de rechthebbende indien deze daartoe van te voren mondeling of schriftelijk een verzoek heeft gedaan .

OUDE BEGRAAFPLAATS

Ten aanzien van de oude begraafplaats zijn er verder geen regels, met uitzondering van bovengenoemde, van kracht.

NIEUWE BEGRAAFPLAATS

Voor de gedenkplaat wordt de mogelijkheid gegeven om een vak van 25 x 80 cm direct voor deze gedenkplaat, beplanting aan te brengen. Deze beplanting dient zoveel mogelijk te bestaan uit wintervaste beplanting. De maximale hoogte van deze beplanting is bepaald op 50 cm. Indien de beplanting hoger is dan 50 cm, is de beheerder van de begraafplaats gerechtigd om de te hoge beplanting te snoeien c.q. zo nodig te (laten) verwijderen zonder de rechthebbende(n) hiervan in kennis te stellen. En er worden geen afscheidingen en hekwerken toegestaan.

HOOFDSTUK 6

Onderhoud.

Artikel 22

Onderhoud door het stichtingsbestuur.

1. Teneinde de kosten van aanleg, instandhouding en onderhoud van de begraafplaats en de graven, te dekken, worden rechten geheven die jaarlijks kunnen worden herzien.
2. Het Stichtingsbestuur belast zich met het onderhouden van de begraafplaatsen, waaronder wordt verstaan het onderhoud aan gebouwen, paden, het maaien van gras en het verzorgen van de algemene beplanting.
3. Het Stichtingsbestuur houdt zich het recht voor met het algemene onderhoud van graven, waaronder wordt verstaan het snoeien van blijvende graf beplanting.
4. Grafbedekking op de oude en op de nieuwe begraafplaatsen blijven eigendom van de rechthebbende van het graf. Schade ontstaan aan grafbedekking is dus voor rekening van de rechthebbende en/of familie. Onderhoud grafmonumenten is voor de familie.

Artikel 23

Onderhoud door de rechthebbende.

1. De rechthebbende is verplicht de grafbedekking behoorlijk te onderhouden of te herstellen, waaronder wordt verstaan het meer dan algemene onderhoud als bedoeld in artikel 22 lid 3, zoals steenhouders werkzaamheden (herstel en vernieuwing), onderhoud aan hekwerken en afscheidingen (oude begraafplaats) e.d. het kleuren en bijwerken van opschriften en het verzorgen van graftuintjes en niet blijvende grafbeplanting. Het risico c.q. schade ontstaan door nalatigheid in onderhoud en/of ondeugdelijke constructie van gedenkplaat en/of grafbedekking, zijn en blijven voor risico en rekening van de rechthebbende en/of nabestaanden. Reden voor deze clausule is dat de selectie van een steenhouwer wordt genomen door de rechthebbende, zonder invloed van het Stichtingsbestuur.
2. Indien rechthebbende nalaat de grafbedekking behoorlijk te onderhouden en/of te herstellen kan het Stichtingsbestuur de hiervoor in aanmerking komende voorwerpen of zo nodig de hele grafbedekking doen verwijderen. Het verwijderde blijft gedurende 3 maanden ter beschikking van de rechthebbende en vervalt daarna aan het Stichtingsbestuur zonder dat deze tot enige vergoeding verplicht is.
3. De verwijdering vindt niet eerder plaats dan nadat de rechthebbende schriftelijk op de hoogte is gesteld van de slechte staat van onderhoud. Eventueel door publicatie op het mededelingenbord wanneer er geen adres bekend is van de rechthebbende. Bij het graf wordt een verwijzing gemaakt naar de mededeling.

HOOFDSTUK 7

Het ruimen van graven.

Artikel 24

1. Met inachtneming van de bepalingen in de Wet op de lijkbezorging en bepalingen gesteld in dit reglement kan het Stichtingsbestuur graven doen ontruimen.
2. Het voornemen van het Stichtingsbestuur om een graf te ruimen wordt gedurende tenminste één jaar voorafgaande aan het tijdstip waarop het graf geruimd zal worden aan belanghebbenden bekend gemaakt. Indien het adres van belanghebbende niet bekend is bij het Stichtingsbestuur zal bij het te ruimen graf een bord worden geplaatst ter kennisgeving van dit voornemen.
3. De bij de ruiming van het graf van aanwezige overblijfselen van lijken worden begraven op een daarvoor bestemd, afgesloten gedeelte van de begraafplaats.
4. Nabestaanden van een overledene die begraven is in een algemeen graf en graven waarop een gebruiksrecht is verleend kunnen, gedurende in het in het 2^e lid bedoelde termijn, het Stichtingsbestuur verzoeken bij ruiming de overblijfselen, indien mogelijk, bijeen te doen brengen voor begraving elders.

HOOFDSTUK 8

Klachten

Artikel 25

1. Rechthebbende en andere bij de begraafplaats belang hebbende personen kunnen omtrent feitelijke handelingen of het nalaten van feitelijke handelingen betreffende de begraafplaats, bij het Stichtingsbestuur een schriftelijke klacht indienen.
2. Het Stichtingsbestuur beslist binnen 30 dagen na ontvangst van de klacht. Zij kunnen deze termijn met maximaal 30 dagen verlengen.
3. Het Stichtingsbestuur brengt de beslissing omtrent de klacht ter stond schriftelijk ter kennis van de klager.

HOOFDSTUK 9

Overgangsbepaling en slotbepaling.

Artikel 26

1. In geval van verschil van mening over de toepassing van dit regelement en in alle gevallen waarin dit regelement niet voorziet, beslist het Stichtingsbestuur.
2. Wijzigen van dit regelement kan alleen door het Stichtingsbestuur gedaan worden.
3. Dit regelement treedt in werking op 1 januari 2011. Hiermee vervallen alle voorgaande regelementen, behoudens eerbiediging van schriftelijke rechten, verkregen voor het in werking treden van dit regelement.

